

PROCEDURA REKRUTACYJNA NA WYJAZDY ERASMUS 2020/2021

Możliwe są wyjazdy tylko do tych uczelni, z którymi dany kierunek studiów ma podpisane umowy międzyinstytucjonalne na rok 2020/2021. Wykaz umów KA103 biorących udział w najbliższej rekrutacji jest dostępny na stronie: edu.pl/erasmus/lista-uczelni-umowy-z-upjpii-w-ramach-programu-erasmus załącznik - plik PDF „Lista Uczelni _umowy w ramach programu Erasmus+”.

O wyjazd nie mogą ubiegać się:

- a) studenci, którzy w poprzednich latach w trakcie wyjazdów na studia i/lub na praktykę wykorzystali swój tzw. kapitał mobilności, wynoszący po 12 miesięcy na I i II poziomie studiów oraz 24 miesiące na jednolitych studiach magisterskich;
- b) studenci II roku studiów drugiego stopnia, V roku jednolitych studiów magisterskich;
- c) studenci, którzy w poprzednich latach bez podania ważnej przyczyny zrezygnowali z wyjazdu po zakończonym procesie nominacji do uczelni partnerskich (sytuacje nie uznane jako działanie siły wyższej).

Studenci ostatniego roku studiów licencjackich mogą warunkowo przystąpić do rekrutacji, ale realizacja mobilności w trakcie pierwszego roku studiów magisterskich jest możliwa wyłącznie w semestrze letnim. W ramach modułu mobilność-studia nieuprawniony jest wyjazd, którego celem byłaby wyłącznie praca badawcza (w tym zajęcia laboratoryjne lub gromadzenie materiałów do pracy dyplomowej). Wszyscy zakwalifikowani studenci mają obowiązek zrealizować program studiów adekwatny dla ich kierunku/ specjalności i zatwierdzony w Porozumieniu o Programie Studiów (Learning Agreement).

Program PO WER: dodatkowe wsparcie finansowe dla studentów w trudnej sytuacji materialnej (dotyczy tylko KA103!):

Osoby znajdujące się w trudnej sytuacji materialnej, wyjeżdżające na studia do krajów programu mogą otrzymać na każdy miesiąc pierwotnie zaakceptowanego pobytu dodatkowe stypendium odpowiadające kwocie około 200 €. Środki na ten cel (w całości, tj. podstawowe stypendium Erasmus+ i dodatkowe stypendium socjalne) wypłacane są w złotych z funduszy Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój (PO WER).

Uwaga: Brak kopii decyzji o przyznaniu świadczenia socjalnego przy formularzu kandydata, który w formularzu zgłoszeniowym nie zaznaczył, że „otrzymuje stypendium socjalne”, będzie powodował automatyczne zakwalifikowanie go jako stypendysty bez dodatku. Prosimy zatem o zwrócenie szczególnej uwagi na kompletność załączników, bowiem część ubiegłorocznych protokołów wykazywała w tym względzie braki lub nieścisłości (np. decyzja o świadczeniu socjalnym była w momencie rekrutacji nieważna).

Kwestię płatności za studia studenta studiów zaocznych wytypowanego na wyjazd ERASMUSA+ rozstrzyga indywidualnie Dziekan wydziału.

Etapy rekrutacji krok po kroku:

- a) 3 kwietnia -20 kwietnia 2020 – termin rekrutacji i złożenie formularza wyjazdowego, który będzie dostępny na stronie internetowej CNBiWM UPJPII - [zakładka Erasmus](#) lub otrzymają go Państwo wraz z komunikatem uczelnianym o rekrutacji.
- b) Koniec kwietnia decyzja Komisji Rekrutacyjnej.
- c) Jeśli posiadają Państwo certyfikaty językowe, prosimy pamiętać o przesłaniu tego dokumentu wraz formularzem zgłoszeniowym drogą e-mailowym.

Dokumenty wymagane w pierwszej kolejności na rekrutację to:

- a) Formularz zgłoszeniowy - załącznik.
- b) Cv + list motywacyjny; (<https://europass.cedefop.europa.eu/pl/documents>)
- c) Uzyskanie e-mailowej zgody od Koordynatora wydziałowego/institutowego ds. Programu Erasmus+ na wyjazd. Ze względu na brak możliwości podpisania formularza zgłoszeniowego przez Koordynatora student proszony jest o uzyskanie zgody e-mailowej na wyjazd a następnie, gdy będzie to możliwe uzupełnienie podpisu koordynatora w formularzu zgłoszeniowym.
- d) Zaświadczenie z MSJO o potwierdzenie znajomości języka, poziome języka obcego.
- e) Dokumenty należy przesłać na adres e-mailowy: erasmus@upjp2.edu.pl do 20 kwietnia 2020.

Szczegółowe informacje o rekrutacji znajdzie Pani [tutaj](#)

Kryteria brane pod uwagę w procesie rekrutacji do programu Erasmus+:

- a) Aktualne studia na jednym z kierunków UPJPII;
- b) Średnia ocen ze studiów (w przypadku I-go roku - semestr);
- c) Pozytywny wynik rozmowy kwalifikacyjnej;
- d) Pozytywna ocena aktywności społecznej kandydata, potwierdzonej w rozmowie – (koła naukowe, wolontariat, itp.);

Po ogłoszeniu listy osób przyjętych skontaktuje się z Państwem Biuro Centrum Naukowo-Badawcze i Współpracy Międzynarodowej UPJPII. Za merytoryczną stronę wyjazdu odpowiedzialny jest Koordynator Wydziałowy/Instytucjonalny/ na danym kierunku. Przed wyjazdem każdy student zobowiązany jest wypełnić pod jego opieką formularz Learning Agreement (uzgodnienie programu, który będzie realizowany w uczelni goszczącej) i uzyskać na nim podpisy : Koordynatora Wydziałowego oraz Dziekana/Prodziekana



Wydziału Program w "LA" musi zakładać zdobycie 30 kredytów ECTS na semestr lub 60 na rok. Niektóre uczelnie wymagają od kandydatów formularza Transcript of Records (spis dotychczasowych zaliczeń i egzaminów), który należy wypełnić samodzielnie i przedłożyć do potwierdzenia w dziekanacie/instytucie.