**Załącznik nr 3**

**do Regulaminu Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych**

**Umowa pożyczki z Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych**

w dniu ….. w Krakowie pomiędzy

Uniwersytetem Papieskim Jana Pawła II w Krakowie, zwanym dalej „Pracodawcą”, w imieniu którego działa………………………………………………………………………………………………………………………

a

Panią (Panem)……………………………………………………………………………………………. (imię i nazwisko)

zamieszkałym …………………………………………………………………………………………….(adres)

zwanym dalej „Pożyczkobiorcą”

została zawarta umowa następującej treści:

**§ 1**

1.Pracodawca przyznaje Pracownikowi pożyczkę ze środków Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych w wysokości………………………………………………(słownie złotych ………………………………………………………………………………………………………z przeznaczeniem na …………………………………………………………………………………………………….(zgodne z celem podanym we wniosku).

2. Pożyczka jest oprocentowana w wysokości ………….% w stosunku rocznym.

**§ 2**

1. Pożyczka podlega spłacie w…… ratach / w okresie lat……………………………
2. Spłata pierwszej raty rozpoczyna się w trzecim miesiącu następnym po miesiącu, w którym pożyczka została udzielona, nie później niż …. dnia tegoż miesiąca. W tym też terminie w kolejnych miesiącach spłacane są pozostałe raty.
3. Wysokość pierwszej raty wynosi………………………. zł ( słownie……………………………………………….., a rat następnych………………………………zł ( słownie……………………………………………………………………………………………………………………..

**§ 3**

1. Pożyczkobiorca upoważnia Pracodawcę do comiesięcznego potrącania należnych rat wraz z oprocentowaniem z przysługującego Pożyczkobiorcy wynagrodzenia za prace, wynagrodzenia chorobowego oraz zasiłku z ubezpieczenia społecznego, zgodnie z § 2.

**§ 4**

1. Niespłacona część pożyczki staje się natychmiast wymagalna w razie rozwiązania umowy o prace bez wypowiedzenia przez Pracodawcę z winy Pożyczkobiorcy lub wypowiedzenia umowy o pracę przez Pracodawcę z powodu nienależytego wywiązywania się z obowiązków przez Pracownika, wypowiedzenia umowy o prace Pożyczkobiorcę, wykorzystanie pożyczki na inny cel z zastrzeżeniem ust. 2.

2. Rozwiązanie stosunku pracy:

a) przez Pracodawcę z przyczyn dotyczących Pracodawcy,

b) przez Pracownika z przyczyn dotyczących Pracodawcy ( w trybie art. 55 k.p.)

c) na mocy porozumienia stron,

d) przez Pracodawcę w trybie art. 53 k.p.

a także pozostawanie Pożyczkobiorcy na urlopie bezpłatnym, wychowawczym nie powoduje zmiany warunków spłaty udzielonej pożyczki wynikającej z umowy.

**§ 5**

1. Zmiana warunków umowy wymaga formy pisemnej po rygorem nieważności.

2. W sprawach nieregulowanych w niniejszej umowie mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.

3. Poręczycielami Pożyczki są:

1. Pani( Pan)………………………………………………………………………………………( imię i nazwisko)

zam……………………………………………………………………………………………….(adres)

PESEL………………………………….

1. Pani( Pan)………………………………………………………………………………………(imię i nazwisko)

zam……………………………………………………………………………………………….(adres)

PESEL………………………………….

W przypadku niespłacenia we właściwym terminie pożyczki zaciągniętej przez Pożyczkobiorcę wyrażamy zgodę, jako solidarnie odpowiedzialni, na potrącanie należnej kwoty z naszych wynagrodzeń za pracę u Pracodawcy oraz oświadczam, że zapoznałam/łem się z klauzulą informacyjną, która stanowi załącznik nr… do Regulaminu.

Podpisy Poręczycieli\*:

1)……………………………………………………………………. ( imię i nazwisko)

2) …………………………………………………………………….( imię i nazwisko)

3)……………………………………………………………………. ( imię i nazwisko)

**§ 6**

Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje Pracodawca, a drugi Pożyczkobiorca.

Pożyczkobiorca Pracodawca

………………………………. ……………………………………..

\*liczba Poręczycieli zależy od rodzaju pożyczki, zgodnie z Regulaminem.