

Regulamin pobierania opłat za usługi edukacyjne na studiach podyplomowych

na Uniwersytecie Papieskim Jana Pawła II
w Krakowie

Spis treści

Przepisy ogólne.....	2
Opłaty na studiach	2
Wysokości opłat na studiach	2
Opłata za przeprowadzenie rekrutacji na studia.....	3
Opłata za kształcenie na studiach.....	3
Zasady wnoszenia opłaty za kształcenie na studiach	4
Nieterminowe wnoszenie opłaty za kształcenie na studiach	4
Rozłożenie na raty opłaty semestralnej za kształcenie na studiach	4
Naliczanie należności w systemie USOS.....	5
Umowa o warunkach odpłatności za studia.....	5
Opłaty na studiach prowadzonych wraz z innymi podmiotami lub finansowanych ze środków zewnętrznych.....	5
Postanowienia końcowe.....	5

§1

Przepisy ogólne

1. Użyte w niniejszym *Regulaminie* pojęcia oznaczają:
 - 1) Uniwersytet – Uniwersytet Papieski Jana Pawła II w Krakowie;
 - 2) Rektor – Rektor Uniwersytetu Papieskiego Jana Pawła II w Krakowie;
 - 3) dziekan wydziału – organ Uniwersytetu Papieskiego Jana Pawła II w Krakowie, którego kompetencje określa Statut Uniwersytetu Papieskiego Jana Pawła II w Krakowie;
 - 4) Kanclerz – Kanclerz Uniwersytetu Papieskiego Jana Pawła II w Krakowie;
 - 5) Kwestor – Kwestor Uniwersytetu Papieskiego Jana Pawła II w Krakowie;
 - 6) kandydat – osoba uczestnicząca w procesie rekrutacji na studia podyplomowe;
 - 7) słuchacz – uczestnik studiów podyplomowych;
 - 8) studia – studia podyplomowe;
 - 9) edycja studiów – jeden z cykli uruchamianych studiów podyplomowych;
 - 10) sekretariat – właściwy sekretariat obsługujący dane studia podyplomowe;
 - 11) pisemna rezygnacja – rezygnacja złożona osobiście w sekretariacie obsługującym właściwe studia podyplomowe lub za pośrednictwem operatora pocztowego, opatrzona podpisem osobistym lub kwalifikowanym podpisem elektronicznym;
 - 12) dni – dni kalendarzowe;
 - 13) BIP UPJPII – Biuletyn Informacji Publicznej Uniwersytetu;
 - 14) IRK – system Internetowej Rejestracji Kandydatów;
 - 15) Regulamin studiów – Regulamin studiów podyplomowych na Uniwersytecie Papieskim Jana Pawła II w Krakowie;
 - 16) Ustawa – ustawa z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce;
 - 17) Regulamin – niniejszy Regulamin pobierania opłat na studiach podyplomowych.
2. *Regulamin* określa w szczególności:
 - 1) rodzaje opłat pobieranych od słuchaczy studiów podyplomowych;
 - 2) zasady pobierania przez Uniwersytet opłat i wnoszenia ich przez słuchaczy;
 - 3) tryb rozkładania na raty opłaty za studia podyplomowe.

§2

Opłaty na studiach

1. Uniwersytet pobiera opłaty za:
 - 1) przeprowadzenie rekrutacji na studia;
 - 2) kształcenie na studiach.

§3

Wysokości opłat na studiach

1. Wysokość opłat, o których mowa w §2, określa Rektor w drodze zarządzenia dla każdej edycji studiów, przed rozpoczęciem rekrutacji.

2. Katalog oraz wysokość opłat pobieranych na studiach nie może ulec zmianie do czasu ich ukończenia przez słuchaczy przyjętych na daną edycję.
3. Uniwersytet udostępnia niezwłocznie informację o ustalonej wysokości opłat w BIP UPJPiI.

§4

Opłata za przeprowadzenie rekrutacji na studia

1. Za przeprowadzenie rekrutacji na studia Uniwersytet pobiera opłatę wpisową, z zastrzeżeniem §11 ust. 1 *Regulaminu*.
2. Kandydat wnosi opłatę wpisową na swój indywidualny rachunek bankowy, którego numer generowany jest w systemie IRK.
3. Opłata wpisowa zwracana jest w przypadku:
 - a) nieuruchomienia danej edycji studiów;
 - b) wycofania przez kandydata swojego zgłoszenia w systemie IRK przed zakończeniem elektronicznej rejestracji;
 - c) wniesienia jej po terminie, co skutkowało niedopuszczeniem kandydata do postępowania kwalifikacyjnego (w przypadku gdy warunki rekrutacji go przewidują);
 - d) nadpłaty tj. wniesienia kwoty wyższej niż naliczona – do wysokości naliczonej opłaty.
4. Nie podlega zwrotowi opłata wpisowa wniesiona w prawidłowej wysokości za zgłoszenie, dla którego kandydat otrzymał decyzję o nieprzyjęciu na studia.
5. Zwrot opłaty wpisowej następuje na pisemny wniosek kandydata skierowany do Kwestora Uniwersytetu, wskazujący numer rachunku bankowego, na który opłata ma zostać zwrócona.

§5

Opłata za kształcenie na studiach

1. Za kształcenie na studiach Uniwersytet pobiera opłatę, z zastrzeżeniem §11 ust. 1 *Regulaminu*.
2. Opłatę za kształcenie na studiach wnosi się w częściach (opłata semestralna), płatnych co semestr przed rozpoczęciem zajęć w danym semestrze, z uwzględnieniem ust. 3.
3. Opłatę semestralną za pierwszy semestr studiów wnosi się po potwierdzeniu przez jednostkę, że dana edycja studiów zostanie uruchomiona.
4. Warunkiem uczestnictwa w zajęciach w danym semestrze jest wniesienie opłaty semestralnej.
5. W przypadku skreślenia słuchacza z listy uczestników studiów opłata semestralna wniesiona za semestr, w którym nastąpiło skreślenie nie podlega zwrotowi.

§6

Zasady wnoszenia opłaty za kształcenie na studiach

1. Słuchacz wnosi opłaty na swój indywidualny rachunek bankowy, dostępny w systemie USOSweb.
2. Za datę uiszczenia opłaty uważa się datę uznania rachunku bankowego Uniwersytetu.
3. Uniwersytet nie odpowiada za następstwa błędnego zakwalifikowania wpłaty, powstałe na skutek okoliczności leżących po stronie wpłacającego, w szczególności w wyniku wpisania niewłaściwego numeru rachunku bankowego.
4. Słuchacz zobowiązany jest do zachowywania dowodów dokonania wpłat i przedłożenia ich na wezwanie Uniwersytetu.

§7

Nieterminowe wnoszenie opłaty za kształcenie na studiach

1. Od nieterminowo wnoszonych opłat nalicza się odsetki za opóźnienie w zapłacie w wysokości ustawowej.
2. W przypadku niewniesienia opłaty w wyznaczonym terminie, właściwy dziekan wzywa słuchacza do uiszczenia zaległej opłaty. Wezwanie do zapłaty przesyłane jest na uczelniany adres mailowy słuchacza.
3. Słuchacz zobowiązany jest do wniesienia zaległej opłaty w ciągu 7 dni od dnia wysłania wezwania.
4. Po bezskutecznym upływie terminu, o którym mowa w ust. 3, wszczyna się procedurę skreślenia z listy uczestników studiów, z powodu o którym mowa w §21 ust. 1 pkt 1 Regulaminu studiów, tj. braku terminowego wnoszenia opłat za studia podyplomowe.
5. Niezależnie od działań, o których mowa w ust. 4, Uniwersytet wszczyna postępowanie windykacyjne, w którym dochodzi swoich roszczeń.
6. Postępowanie windykacyjne wszczynane jest także w przypadku słuchaczy skreślonych z listy uczestników studiów oraz absolwentów, którzy nie wnieśli wymaganych opłat.

§8

Rozłożenie na raty opłaty semestralnej za kształcenie na studiach

1. Słuchacz może ubiegać się o rozłożenie opłaty semestralnej na 2 raty, z zastrzeżeniem ust. 2.
2. Nie można rozłożyć na raty opłaty z semestralnej za pierwszy semestr studiów.
3. Rozłożenia opłaty semestralnej na raty dokonywane w ramach swobodnego uznania Uniwersytetu, jako ulga o charakterze wyjątkowym.
4. Słuchacz składa wnioski o rozłożenie płatności na raty Kanclerzowi najpóźniej na 10 dni przed rozpoczęciem zajęć w semestrze, którego rozłożenie na raty ma dotyczyć.

5. Wniosek zawierający uzasadnioną przyczynę rozłożenia płatności na raty należy złożyć we właściwym sekretariacie.
6. Sekretariat przekazuje niezwłocznie złożony wniosek Kanclerzowi, który po zasięgnięciu opinii Kwestora, wydaje decyzję w sprawie rozłożenia płatności na raty w ciągu 7 dni od daty otrzymania wniosku.
7. Rozstrzygnięcie Kanclerza ma charakter ostateczny i nie stosuje się do niego przepisów Kodeksu Postępowania Administracyjnego.
8. W przypadku uwzględnienia wniosku słuchacza Kanclerz określa wysokość rat oraz termin ich wniesienia, a do umowy, o której mowa w §10, sporządzany jest aneks.

§9

Naliczanie należności w systemie USOS

1. Należności z tytułu opłaty za kształcenie na studiach naliczane są niezwłocznie w systemie USOS przez sekretariat obsługujący dane studia podyplomowe.
2. Sekretariat dokonuje niezwłocznie korekty naliczeń w systemie USOS, w przypadku otrzymania informacji o zmianie zasad finansowania studiów – rozłożenia na raty danej opłaty semestralnej.

§10

Umowa o warunkach odpłatności za studia

1. Warunki odpłatności za studia określa umowa zawarta między Uniwersytetem a słuchaczem.
2. Wzór umowy określa Rektor w drodze Zarządzenia, z zastrzeżeniem §11 ust. 2.

§11

Opłaty na studiach prowadzonych wraz z innymi podmiotami lub finansowanych ze środków zewnętrznych

1. Opłaty na studiach mogą być pobierane na innych zasadach niż określone w niniejszym *Regulaminie*, w przypadku:
 - 1) prowadzenia ich wspólnie lub we współpracy z innymi podmiotami;
 - 2) finansowania lub współfinansowania ich ze środków zewnętrznych.
2. W przypadkach, o których mowa w ust. 1, umowa, o której mowa w §10 zawierana jest wg odrębnego wzoru.

§12

Postanowienia końcowe

Niniejszy regulamin wchodzi w życie z dniem 1 października 2022 r.